ESCUDO CONCURSOS

ESCUDO CONCURSOS · VUNESP · EDITAL ABERTO

SOLDADO PM/SP 2026

POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE SÃO PAULO · EDITAL DP-4/321/26

75	345	2.000
CAPÍTULOS	QUESTÕES COMENTADAS	VAGAS

MATERIAL PARA O SEU EDITAL

Teoria completa e questões inéditas comentadas · Mateus Vazzoller

@ESCUDOCONCURSOS

CAPÍTULO 1

COMO É A PROVA DE SOLDADO DA PMESP E COMO USAR ESTA APOSTILA

Antes de estudar qualquer matéria, vale saber exatamente o que o edital cobra, quanto vale cada parte e o que elimina. Este capítulo resume a prova do concurso de Aluno-Soldado PM da Polícia Militar do Estado de São Paulo, regido pelo Edital nº DP-4/321/26, e mostra como esta apostila está organizada para acompanhar esse edital do primeiro ao último item. Tudo o que está aqui foi tirado do texto do edital publicado no Diário Oficial do Estado de São Paulo de 5 de novembro de 2026.

1.1 Mapa do capítulo



1.2 O concurso em poucas linhas

O edital oferece **2.000 cargos** de Aluno-Soldado PM do Quadro de Praças, para candidatos dos sexos masculino e feminino. A Fundação VUNESP cuida das inscrições e da elaboração, aplicação e correção dos Exames de Conhecimentos (prova objetiva e redação). A remuneração básica inicial informada no edital é de **R$ 5.482,51**.

As atribuições do cargo, segundo o próprio edital, são o policiamento ostensivo e a preservação da ordem pública, com a repressão imediata às infrações penais e administrativas, sempre primando pela defesa da vida, da integridade física e da dignidade da pessoa humana, conforme os princípios de polícia comunitária, de direitos humanos e de gestão pela qualidade. Essa descrição ajuda a entender por que a prova cobra Constituição, segurança pública e Lei de Acesso à Informação ao lado das matérias básicas.

Os Exames de Conhecimentos são a primeira etapa. Depois deles, o edital prevê, todas de caráter eliminatório, os exames de aptidão física, os exames de saúde, os exames psicológicos, a avaliação da conduta social, da reputação e da idoneidade e a análise de documentos (Capítulo IV). Esta apostila trata só dos Exames de Conhecimentos.

1.3 Datas que constam do edital

Evento	Data	Onde está no edital
Publicação do edital	05/11/2026	DOESP, Caderno Executivo
Inscrições, só pela internet (site da VUNESP)	das 10h de 09/11/2026 às 23h59 de 22/12/2026	Cap. III, item 5
Pagamento da taxa	até o 1º dia útil seguinte ao fim das inscrições	Cap. III, item 5.1
Pedido de isenção ou redução da taxa	das 14h de 09/11/2026 às 23h59 de 11/11/2026	Cap. III, item 19.1
Período recomendado para acompanhar a convocação	15 a 19/02/2027	Cap. VI, item 4
Prova objetiva e redação	28/02/2027, à tarde (data prevista)	Cap. VI, item 1

A data da prova é **prevista**: a confirmação de data, horário e local sai em convocação no Diário Oficial do Estado e no Portal de Concursos Públicos do Estado. Acompanhe essas publicações.

1.4 A prova objetiva (Parte I)

A prova objetiva corresponde ao Ensino Médio e tem **60 questões de múltipla escolha**, com **cinco alternativas** cada uma e uma única correta. Cada questão vale **1 ponto**, e a escala vai de 0 a 60. É habilitado quem faz **no mínimo 30 pontos** (Cap. VIII, itens 1 e 2). A prova objetiva e a redação são aplicadas juntas, com **duração total de 5 horas**, e o próprio candidato administra o tempo entre as duas.

Disciplina	Questões	Capítulos desta apostila
Língua Portuguesa e Interpretação de Texto	20	002 a 013
Matemática	15	014 a 026
Conhecimentos Gerais	15	027 a 046
Noções Básicas de Informática	5	047 a 055
Noções de Administração Pública	5	056 a 070

> 🎯 **Como cai:** Língua Portuguesa e Matemática somam 35 das 60 questões, mais da metade da prova. E o mínimo de 30 pontos é na prova inteira, e não por disciplina.

O programa, em resumo (Anexo B)

- **Língua Portuguesa:** leitura e interpretação de textos literários e não literários; sinônimos e antônimos; sentido próprio e figurado; pontuação; classes de palavras; concordância; regência; colocação pronominal; crase.
- **Matemática:** números inteiros e racionais; mínimo múltiplo comum; razão e proporção; porcentagem; regra de três simples; média aritmética simples; equação e sistema do 1º grau; sistema métrico; tabelas e gráficos; noções de geometria e teorema de Pitágoras; raciocínio lógico; situações-problema.
- **Conhecimentos Gerais:** História Geral (Primeira Guerra, nazifascismo e Segunda Guerra, Guerra Fria, globalização e neoliberalismo); História do Brasil (Revolução de 1930 e Era Vargas, Constituições republicanas, período militar, redemocratização); Geografia Geral (nova ordem mundial e globalização, problemas ambientais); Geografia do Brasil (natureza, população, atividades econô-

micas, impactos ambientais); e **Atualidades**, com fatos ocorridos a partir de 6 meses antes da publicação do edital.

- **Noções Básicas de Informática:** Windows 10; Word, Excel e PowerPoint 2016; correio eletrônico; internet; Google Workspace; Microsoft Teams.
- **Noções de Administração Pública:** Constituição Federal (direitos e deveres individuais e coletivos, direitos políticos, administração pública, militares dos Estados, segurança pública); Constituição do Estado de São Paulo (Poder Executivo, Justiça Militar do Estado, administração pública, servidores civis e militares, segurança pública e Polícia Militar); Lei nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação) e Decreto estadual nº 68.155/2023.

⚠ **Pegadinha:** o edital não fixa data de corte para a legislação. Esta apostila adota o texto das normas vigente em 05/11/2026, data de publicação do edital, e foi fechada nessa data.

1.5 A redação (Parte II)

A redação é uma **dissertação em prosa, do tipo dissertativo-argumentativo**, escrita na norma-padrão a partir de textos auxiliares, que servem de referência para ampliar os argumentos do próprio candidato. As regras do Capítulo VIII:

- escrita em **no máximo 30 linhas** (item 3.1);
- avaliada de **0 a 40 pontos** (item 3);
- habilitado quem obtiver **20 pontos ou mais** (item 4);
- só é corrigida a redação de quem fez **pelo menos 30 pontos** na prova objetiva (item 2.1).

Os quatro critérios de avaliação (item 4.1) são:

Tema	atende ao tema proposto · fuga completa ao tema leva a nota zero total
Estrutura (gênero/tipo de texto e coerência)	tese clara, introdução, desenvolvimento e conclusão, objetividade, autonomia do texto, repertório pertinente
Língua (modalidade e registro)	concordância, regência, ortografia, acentuação, pontuação, escolha vocabular e formalidade
Coesão	conectivos, anáforas e substituições, divisão em parágrafos, sem monobloco nem parágrafos de um só período

O edital não distribui os 40 pontos entre os critérios. O que ele faz é listar os casos de **nota zero** (item 5): fugir ao tema ou ao gênero; trazer nome, rubrica, assinatura ou marca que identifique o candidato; estar em branco; não ser texto verbalmente articulado; estar em outra língua; estar predominantemente ilegível; ter o texto definitivo fora do espaço reservado; ter **7 linhas ou menos** (sem contar o título); ter **menos de 8 linhas autorais** contínuas ou ser predominantemente cópia da coletânea, da prova ou de textos publicados; ser idêntica ou muito semelhante a outra redação; ou conter formas propositais de anulação.

As observações do item 6 também pesam na nota:

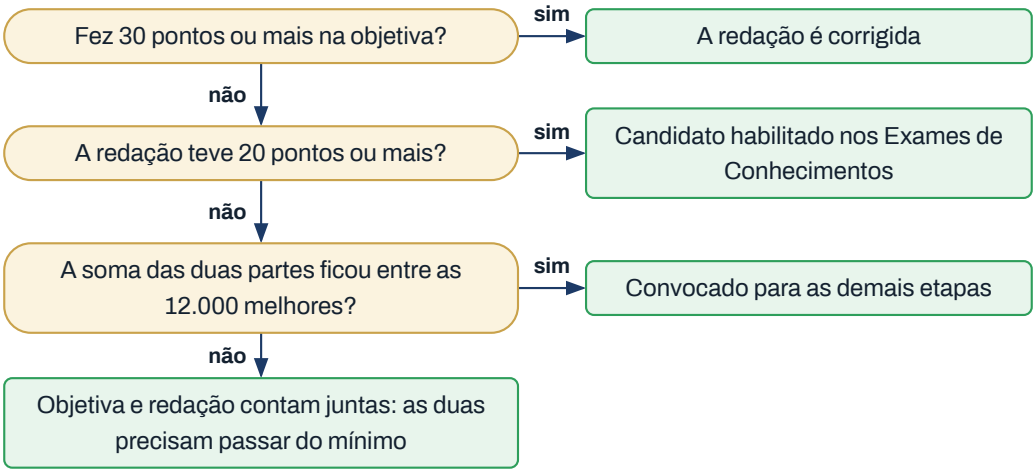
- cada redação é corrigida por **dois examinadores independentes**, com terceiro examinador em caso de discrepância;
- o **título não é avaliado**, e a frase temática copiada fora do corpo do texto conta como título;

- redação com **20 linhas ou menos** não alcança a nota máxima em Língua e Coesão, e a de **15 linhas ou menos** perde um ponto nesses dois critérios;
- **não é necessário** fazer proposta de intervenção na conclusão;
- a primeira pessoa do singular, a segunda pessoa e a referência direta à proposta ("como afirma o texto I") podem ser penalizadas;
- repertório solto, sem ligação com a tese, é penalizado, e trechos de modelos prontos levam a nota mínima nos critérios de estrutura, língua e coesão.

> 💡 **Dica:** escrever entre 21 e 30 linhas tira a redação da faixa em que Língua e Coesão já começam limitadas. Os capítulos 071 a 075 detalham cada critério.

1.6 Classificação

A classificação preliminar soma os pontos da prova objetiva e da redação (no máximo 60 + 40 = 100 pontos), já considerada a pontuação diferenciada para candidatos pretos, pardos e indígenas prevista no edital. São convocados para as demais etapas os **12.000 candidatos** mais bem classificados, e os empatados na nota de corte também seguem (Cap. VIII, itens 7 e 8). A classificação final também é a soma das duas partes; em caso de empate, decidem, nesta ordem, a maior nota na prova objetiva, a maior nota na redação e a idade mais avançada, seguidas de outros critérios do Capítulo XV.



1.7 Como esta apostila está organizada

A apostila segue a ordem do Anexo B, em seis partes:

Parte	Capítulos	O que cobre
Língua Portuguesa	002 a 013	interpretação, coesão, semântica, classes de palavras, concordância, regência, colocação, crase, pontuação
Matemática	014 a 026	do conjunto dos números à geometria, com três capítulos de raciocínio lógico
Conhecimentos Gerais	027 a 046	História Geral, História do Brasil, Geografia Geral e do Brasil e dois capítulos de Atualidades (maio a novembro de 2026)
Noções Básicas de Informática	047 a 055	Windows 10, Office 2016, correio e internet, Teams e Google Workspace

Parte	Capítulos	O que cobre
Noções de Administração Pública	056 a 070	Constituição Federal, Constituição de São Paulo, LAI e Decreto nº 68.155/2023
Redação	071 a 075	critérios do edital, tese e argumentação, coesão e coerência, norma-padrão, repertório e redações comentadas

Cada capítulo corresponde a um ou mais itens do Anexo B, na mesma ordem do edital. Um item grande do edital pode render mais de um capítulo (a LAI, por exemplo, está dividida nos capítulos 068 e 069, e o decreto paulista vem no 070).

O caminho dentro de cada capítulo

Os capítulos de conteúdo seguem um roteiro fixo:

1. **Abertura e mapa do capítulo:** o que será resolvido e um esquema com os ramos do assunto.
2. **Teoria:** explicação com exemplos, quadros e, nas matérias de lei, o texto da norma citado palavra por palavra, sempre com a indicação do artigo.
3. **Caixas de destaque:** dica, pegadinha, mnemônico, como cai e revisão.
4. **Não confunda:** os pares de conceitos que mais se misturam.
5. **Questão comentada:** uma questão de treino resolvida em passos.
6. **Revisão relâmpago e teste de memória:** para a releitura rápida antes da prova.
7. **Questões:** de 5 a 7 questões inéditas de cinco alternativas, no estilo da banca, com **gabarito comentado** que explica por que a correta está certa e por que cada uma das outras erra.

Este capítulo e os capítulos de redação (071 a 075) são só de teoria e não trazem a seção de questões.

Os simulados

No fim do estudo, a apostila traz **dois simulados completos**, cada um com 60 questões distribuídas como na prova (20 de Língua Portuguesa, 15 de Matemática, 15 de Conhecimentos Gerais, 5 de Informática e 5 de Administração Pública), gabarito comentado e uma proposta de redação de até 30 linhas. Faça cada simulado de uma vez, no tempo de 5 horas do edital, e corrija pelo gabarito comentado: a questão errada indica o capítulo a reler.

> ✅ **Revisão:** a apostila acompanha o Anexo B item por item; os capítulos trazem teoria, questões e gabarito comentado; os simulados reproduzem a distribuição das 60 questões e a redação.

1.8 Revisão relâmpago

- Edital nº DP-4/321/26, DOESP de 05/11/2026, 2.000 cargos de Aluno-Soldado PM, banca Fundação VUNESP.
- Inscrições das 10h de 09/11/2026 às 23h59 de 22/12/2026; prova prevista para 28/02/2027, à tarde.
- Objetiva: 60 questões de cinco alternativas, 1 ponto cada, mínimo de 30 pontos.
- Distribuição: Português 20, Matemática 15, Conhecimentos Gerais 15, Informática 5, Administração Pública 5.
- Redação: dissertativo-argumentativa, até 30 linhas, 0 a 40 pontos, mínimo de 20; só é corrigida com 30 pontos na objetiva.
- Critérios: tema, estrutura, língua e coesão; 7 linhas ou menos, ou menos de 8 linhas autorais, zera a redação.
- Duração total de 5 horas para objetiva e redação.

- Seguem para as demais etapas os 12.000 mais bem classificados pela soma das duas partes.

1.9 Teste de memória

Pergunta 1. Quantos pontos são necessários na prova objetiva para ser habilitado e ter a redação corrigida?

Resposta: no mínimo 30 dos 60 pontos.

Pergunta 2. Qual o limite de linhas e a nota mínima da redação?

Resposta: no máximo 30 linhas; nota igual ou superior a 20 dos 40 pontos.

Pergunta 3. Quais são os quatro critérios de avaliação da redação?

Resposta: tema; estrutura (gênero/tipo de texto e coerência); língua (modalidade e registro); coesão.

Pergunta 4. Qual o primeiro critério de desempate na classificação final?

Resposta: a maior nota na prova objetiva; depois, a maior nota na redação e a idade mais avançada.

Pergunta 5. A partir de quando valem os fatos de Atualidades?

Resposta: fatos ocorridos a partir de 6 meses antes da publicação do edital (05/11/2026).

2. Sujeito posposto continua sendo sujeito: “Faltam dois dias”, “Restam três volumes”, “Seguem anexas as cópias”.
3. Sujeito oracional leva o verbo ao singular: “Falta analisar três processos”.
4. Sujeito composto anteposto exige plural; posposto admite plural ou concordância com o núcleo mais próximo.
5. Haver no sentido de existir, ocorrer ou tempo decorrido é impessoal: “houve”, “havia”, “haverá”, nunca no plural; o auxiliar também fica no singular (“deve haver”).
6. Existir, ocorrer e acontecer concordam: “Devem existir falhas”, “Ocorreram falhas”.
7. Fazer indicando tempo é impessoal: “Faz dois anos”, “Vai fazer cinco anos”.
8. Verbo transitivo direto + se: o verbo concorda com o sujeito paciente (“Analisaram-se os pedidos”).
9. Verbo com preposição + se: singular sempre (“Trata-se de questões”, “Precisa-se de servidores”).
10. Ser em horas, datas e distâncias concorda com o numeral; com pronome reto, concorda com o pronome.
11. “É proibido entrada” x “É proibida a entrada”: o determinante decide.
12. Anexo, incluso, obrigado, quite, mesmo e próprio variam; “em anexo”, “menos” e “alerta” não variam.
13. Meio e bastante variam quando acompanham substantivo e não variam quando modificam adjetivo ou verbo.

QUESTÕES

Questão 1. Assinale a alternativa em que a concordância verbal está de acordo com a norma-padrão.

A) Houveram muitas reclamações sobre a lentidão do sistema na última semana.

B) Faz dois meses que os autos aguardam a juntada do laudo pericial.

C) Devem haver outros documentos arquivados na caixa do ano passado.

D) Fazem três anos que a serventia adotou integralmente o processo eletrônico.

E) Existe, no balcão de atendimento, várias petições aguardando protocolo.

Questão 2. Assinale a alternativa correta quanto à concordância verbal, de acordo com a norma-padrão.

A) Precisam-se de servidores com experiência em processo eletrônico.

B) Analisou-se, na reunião de quinta-feira, todas as propostas de mudança na rotina.

C) Tratam-se de questões que exigem atenção redobrada da equipe.

D) Expediram-se, ainda pela manhã, os ofícios solicitados pelo juízo.

E) Obedecem-se às normas da Corregedoria em todas as unidades.

Questão 3. Leia a frase.

“Na última correição, _____ ao cartório, além dos relatórios, as certidões de distribuição, e _____ pendentes apenas duas providências.”

De acordo com a norma-padrão, as lacunas devem ser preenchidas, respectivamente, por:

A) chegaram / ficaram
B) chegou / ficou
C) chegou / ficaram
D) chegaram / ficou
E) chegara / ficara

Questão 4. Assinale a alternativa em que a concordância nominal está de acordo com a norma-padrão.

A) Seguem anexo à petição as procurações outorgadas pelas partes.
B) É proibido a entrada de pessoas estranhas no arquivo do fórum.
C) A servidora ficou meia preocupada com o volume de processos conclusos.
D) Havia bastante motivos para a remarcação da audiência de conciliação.
E) As partes declararam estar quites com as custas, e a servidora respondeu: “Muito obrigada”.

Questão 5. Considere a frase: “Foi publicado o edital, e já se encontra disponível no portal o resultado da prova.”

Substituindo-se “o edital” por “os editais” e “o resultado da prova” por “os resultados das provas”, a frase, de acordo com a norma-padrão, deverá ser:

A) Foi publicado os editais, e já se encontra disponível no portal os resultados das provas.
B) Foram publicados os editais, e já se encontra disponíveis no portal os resultados das provas.
C) Foram publicados os editais, e já se encontram disponíveis no portal os resultados das provas.
D) Foram publicadas os editais, e já se encontram disponíveis no portal os resultados das provas.
E) Foi publicados os editais, e já se encontram disponível no portal os resultados das provas.

GABARITO COMENTADO

1. B. “Fazer” indicando tempo decorrido é impessoal e fica no singular: “Faz dois meses”. Em A, “haver” no sentido de existir ou ocorrer é impessoal: “Houve muitas reclamações”. Em C, a impessoalidade de “haver” passa ao auxiliar: “Deve haver”. Em D, o mesmo erro de A com “fazer”: o correto é “Faz três anos”. Em E, “existir” é pessoal e concorda com o sujeito posposto “várias petições”: “Existem várias petições”.

2. D. “Expedir” é transitivo direto; o “se” é partícula apassivadora e “os ofícios” é o sujeito paciente (os ofícios foram expedidos), com o qual o verbo concorda no plural. Em A e C, “precisar de” e “tratar de” são transitivos indiretos; o “se” é índice de indeterminação do sujeito e o verbo fica no singular: “Precisa-se de”, “Trata-se de”. Em B, “analisar” é transitivo direto e o sujeito “todas as propostas” exige o plural: “Analisaram-se”. Em E, “obedecer a” é transitivo indireto: “Obedece-se às normas”.

3. A. Os sujeitos estão pospostos. Na primeira oração, o sujeito de “chegar” é “as certidões de distribuição” (o trecho “além dos relatórios” é preposicionado e não é núcleo do sujeito), o que exige “chegaram”.

Na segunda, o sujeito de “ficar” é “apenas duas providências”, o que exige “ficaram”. As alternativas B, C, D e E deixam um dos verbos, ou os dois, no singular, em desacordo com o sujeito plural.

4. E. “Quite” concorda com o termo a que se refere (“as partes... quites”), e “obrigada” concorda com quem agradece, uma mulher (a servidora). Em A, “anexo” é adjetivo e concorda com “as procurações”: “Seguem anexas”. Em B, “entrada” vem determinada pelo artigo “a”, por isso o correto é “É proibida a entrada”. Em C, “meio” é advérbio (= um pouco) e não varia: “meio preocupada”. Em D, “bastante” acompanha o substantivo “motivos” (= muitos) e deve ir ao plural: “bastantes motivos”.

5. C. O sujeito posposto “os editais” leva o verbo e o particípio ao plural masculino (“Foram publicados”), e o sujeito posposto “os resultados das provas” exige “se encontram” e “disponíveis”. Em A, nenhum ajuste foi feito. Em B, faltou flexionar “encontra”. Em D, o particípio “publicadas” está no feminino, em desacordo com “editais”. Em E, o auxiliar “foi” ficou no singular e o adjetivo “disponível” não foi ao plural.

QUESTÕES

Questão 1. Assinale a alternativa em que o acento indicativo de crase está empregado de acordo com a norma-padrão.

A) O cartório atende ao público de segunda à sexta-feira.

B) A audiência foi redesignada para às 14 horas.

C) O servidor referiu-se àquela certidão expedida ontem.

D) Os autos foram encaminhados à Vossa Excelência para despacho.

E) O réu começou à responder às perguntas da acusação.

Questão 2. Assinale a alternativa que preenche, correta e respectivamente, as lacunas do texto.

O servidor chegou ___ fórum ___ 8 horas e dirigiu-se ___ sala de audiências, que fica ___ poucos metros da entrada.

A) ao ... às ... à ... a

B) ao ... as ... à ... à

C) à ... às ... a ... a

D) ao ... às ... a ... há

E) no ... as ... à ... a

Questão 3. Assinale a alternativa em que o emprego do acento indicativo de crase é facultativo.

A) O processo foi remetido à Comarca de Santos.

B) O advogado entregou a petição à sua cliente.

C) À medida que os prazos vencem, o acervo diminui.

D) A servidora saiu às pressas do cartório.

E) O juiz fez menção àquela decisão do Tribunal.

Questão 4. Assinale a alternativa em que o “a” destacado deveria receber o acento indicativo de crase, de acordo com a norma-padrão.

A) Após a audiência, o estagiário voltou **a** casa para almoçar.

B) O ofício foi encaminhado **a** Brasília na semana passada.

C) O juiz determinou **a** juntada do documento aos autos.

D) Os documentos foram enviados **a** Bahia pelo correio.

E) **A** partir de hoje, o protocolo será exclusivamente eletrônico.

Questão 5. Considere as frases.

I. A decisão à qual o advogado aludiu foi reformada.

II. O servidor redigiu a minuta da ata à lápis.

III. O despacho foi encaminhado à cada uma das partes.

IV. A sentença assemelha-se à que foi proferida no mês passado.

O acento indicativo de crase está empregado de acordo com a norma-padrão apenas em

A) I e II.

B) II e III.

C) I, III e IV.

D) III e IV.

E) I e IV.

GABARITO COMENTADO

1. C. "Referir-se" exige a preposição "a", que se funde com o "a" inicial de "aquela": "àquela". A) Expressão iniciada por "de" termina com "a" sem acento: "de segunda a sexta-feira". B) Já existe a preposição "para": "para as 14 horas". D) Pronome de tratamento não admite artigo: "a Vossa Excelência". E) Não há crase antes de verbo: "começou a responder"; o segundo acento ("às perguntas") está correto, mas o primeiro invalida a alternativa.

2. A. "Chegar" pede "a": "ao fórum" (masculino). Hora determinada: "às 8 horas". "Dirigir-se" pede "a" e "sala" admite artigo: "à sala". Distância expressa por "poucos metros", palavra masculina no plural: "a", sem acento. B) Falta o acento da hora e sobra o da distância. C) "Fórum" é masculino. D) "Há" indica tempo passado, não distância, e falta o acento em "à sala". E) "Chegar no" contraria a norma-padrão, e falta o acento da hora.

3. B. Antes de pronome possessivo feminino singular, o artigo é opcional, e a crase também: "entregou a petição a (à) sua cliente". A) "Comarca" é substantivo comum feminino com artigo, e "remeter" pede "a": crase obrigatória. C) Locução conjuntiva feminina: obrigatória. D) Locução adverbial feminina: obrigatória. E) Fusão da preposição com "aquela": obrigatória.

4. D. Quem volta "da" Bahia vai "à" Bahia: o topônimo admite artigo, e "enviar" pede "a". A) "Casa", no sentido de lar e sem especificação, não leva artigo: "voltou a casa". B) Quem volta "de" Brasília vai "a" Brasília. C) "Determinar" é transitivo direto; "a juntada" é objeto direto, com simples artigo. E) "Partir" é verbo, e a locução "a partir de" não leva acento.

5. E. I está correta: "aludir" exige "a", que se funde com o artigo de "a qual". IV está correta: "assemelhar-se" exige "a", que se funde com o demonstrativo "a" (= aquela). II está errada: "lápis" é masculino, e a locução é "a lápis". III está errada: o indefinido "cada" não admite artigo: "a cada uma das partes".